

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11 сентября 2025 г. N 774**

**О ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ПО ИЗГОТОВЛЕНИЮ
И УСТАНОВКЕ ПАМЯТНИКОВ (НАМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ, НАДГРОБИЙ)
ДЛЯ ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ
ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ**

В соответствии с частью 3 статьи 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", в целях оказания дополнительных мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, принимавшим участие в специальной военной операции, Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Установить дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной денежной компенсации затрат по изготовлению и установке памятников (намогильных сооружений, надгробий) для погибших (умерших) участников специальной военной операции.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной компенсации затрат по изготовлению и установке памятников (намогильных сооружений, надгробий) для погибших (умерших) участников специальной военной операции (далее - Порядок, компенсация).

3. Комитету по социальной защите населения Ленинградской области:

обеспечить предоставление компенсации Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения";

осуществлять методическое руководство и контроль за предоставлением компенсации.

4. Ленинградскому областному государственному казенному учреждению "Центр социальной защиты населения" в соответствии с Порядком обеспечить принятие решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации и ее перечисление.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и действует до 31 декабря 2027 года.

Губернатор
Ленинградской области
А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 11.09.2025 N 774
(приложение)

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ
ПО ИЗГОТОВЛЕНИЮ И УСТАНОВКЕ ПАМЯТНИКОВ (НАМОГИЛЬНЫХ
СООРУЖЕНИЙ, НАДГРОБИЙ) ДЛЯ ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) УЧАСТНИКОВ
СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной компенсации затрат по изготовлению и установке памятников (намогильных сооружений, надгробий) для погибших (умерших) участников специальной военной операции (далее - Порядок, компенсация).

1.2. Право на получение компенсации предоставляется гражданам Российской Федерации - членам семей участников специальной военной операции, которые погибли (умерли) с 24 февраля 2022 года и погребение которых осуществлено на территории Российской Федерации, понесшим расходы по изготовлению и установке памятника (намогильного сооружения, надгробия).

Компенсация предоставляется после установки памятника (намогильного сооружения, надгробия) на могиле погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

Для целей применения настоящего Порядка:

к участникам специальной военной операции относятся лица, указанные в подпункте 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах", которые не получили в установленном порядке статус ветерана боевых действий до даты наступления смерти (гибели), имевшие на момент гибели место жительства в Ленинградской области (далее - участники специальной военной операции);

к членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции относятся супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели участника специальной военной операции в зарегистрированном браке с ним (с ней), родители, дети, опекуны (попечители), осуществлявшие опеку (попечительство) до достижения участником специальной военной операции совершеннолетия, лицо, признанное фактически воспитывавшим и содержавшим участника специальной военной операции в течение не менее пяти лет до достижения им совершеннолетия (фактический воспитатель), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушки и бабушки.

1.3. Компенсация не предоставляется при оплате услуг по изготовлению и установке памятников (намогильных сооружений, надгробий) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2024 года N 1109 "О нормах расходов денежных средств на погребение погибших (умерших) военнослужащих, ветеранов и отдельных категорий граждан, а также на изготовление и установку им памятников (намогильных сооружений, надгробий)" (далее - постановление Правительства Российской Федерации N 1109) и приказом Министра обороны Российской Федерации от 7 ноября 2024 года N 685 "Об определении Порядка погребения погибших (умерших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, граждан, уволенных с военной службы, инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий,

участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, ветеранов военной службы, оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (надгробных сооружений, надгробий)".

1.4. Компенсация предоставляется однократно в размере, установленном на дату обращения за ее получением.

1.5. Размер компенсации определяется из фактически понесенных расходов на изготовление и установку памятников (надгробных сооружений, надгробий), но в размере не более норм расходов денежных средств, установленных постановлением Правительства Российской Федерации N 1109, действовавших на дату окончательного совершения расходов по установке памятника погибшему (умершему).

1.6. Компенсация предоставляется одному члену семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

1.7. Компенсация предоставляется Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" (далее - ЛОГКУ "ЦСЗН").

1.8. Компенсация назначается независимо от получения других выплат и компенсаций, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области и актами органов местного самоуправления.

1.9. Компенсация производится за счет средств областного бюджета Ленинградской области в пределах средств, предусмотренных областным законом об областном бюджете Ленинградской области.

2. Порядок назначения компенсации

2.1. Заявителями, имеющими право обратиться за назначением компенсации (далее - заявители), являются члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции из числа указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Представлять интересы заявителя имеют право (далее - представитель заявителя):

законные представители недееспособных или не полностью дееспособных заявителей;

уполномоченные лица, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством и подтверждающей наличие у представителя прав действовать от лица заявителя.

2.3. Заявление о назначении компенсации (далее - заявление) подается по форме, установленной административным регламентом предоставления соответствующей государственной услуги, утвержденным нормативным правовым актом комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее - административный регламент):

1) при личной явке - в государственном бюджетном учреждении Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) без личной явки - в электронной форме через личный кабинет заявителя с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ) (при технической реализации).

2.4. Перечень документов и сведений, обязательных к представлению заявителем, необходимых для принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации:

1) заявление;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, - для заявителя или представителя заявителя;

3) документ, подтверждающий наличие у представителя заявителя права действовать от лица заявителя, оформленный в соответствии с действующим законодательством;

4) справка (распечатка с сайта кредитной организации) о реквизитах кредитной организации и открытого в ней счета в рублях для перечисления денежных средств (если заявитель выбрал способ перечисления на текущий счет получателя, привязанный к банковской карте национальной платежной системы "Мир", открытый указанным получателем в кредитной организации);

5) копия решения суда об установлении факта проживания погибшего (умершего) участника специальной военной операции на территории Ленинградской области с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом (при наличии);

6) документы, подтверждающие наличие родственных связей с погибшим (умершим):

документы о регистрации актов гражданского состояния, произведенной компетентными органами иностранного государства, их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентными органами иностранного государства);

копия решения суда (в случае когда статус члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции установлен в судебном порядке);

7) документ, подтверждающий установку памятника на могиле погибшего (умершего) (договор, акт сдачи-приемки выполненных работ);

8) кассовые чеки или бланки строгой отчетности, подтверждающие расходы на оплату услуг по изготовлению и установке памятника, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 22 мая 2003 года N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации";

9) документы организации (индивидуального предпринимателя), изготовившей и установившей памятник, в которых расшифрована стоимость каждого элемента памятника и каждой услуги по его установке на могиле погибшего (умершего);

10) копия патента на осуществление одного из видов предпринимательской деятельности ("организация похорон и предоставление связанных с ними услуг", "резка, обработка и отделка камня для памятников"), в отношении которого введена патентная система налогообложения, - при оказании услуг по изготовлению и установке памятника индивидуальным предпринимателем, применяющим патентную систему налогообложения, осуществляющим виды предпринимательской деятельности, установленные подпунктами 43 и(или) 61 пункта 2 статьи 346.43 Налогового кодекса Российской Федерации;

11) документ, подтверждающий место захоронения погибшего (умершего) (место захоронения урны с прахом погибшего (умершего) (отметка в свидетельстве о смерти, удостоверение о захоронении).

Перечень документов (сведений), подлежащих представлению в рамках межведомственного взаимодействия, определяется в соответствии с административным регламентом.

Документы (сведения), необходимые в соответствии с законодательными или иными

нормативными правовыми актами для назначения компенсации, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций и подлежащие представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, запрашиваются ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления в ЛОГКУ "ЦСЗН".

2.5. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для назначения компенсации, являются:

- 1) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- 2) несоответствие представленного заявления форме и требованиям, установленным административным регламентом;
- 3) подписание заявления с комплектом документов недействительной электронной подписью либо отсутствие электронной подписи в заявлении (в случае подачи заявления в электронной форме через личный кабинет на ЕПГУ (при технической реализации));
- 4) невозможность идентифицировать принадлежность документа заявителю;
- 5) наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью ответственного лица и печатью органа (организации), выдавшего документ, либо его правопреемника;
- 6) отсутствие или ненадлежащее оформление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (при подаче документов представителем заявителя).

2.6. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- 1) отсутствие у заявителя права на получение компенсации;
- 2) установление факта недостоверности представленной заявителем (представителем заявителя) информации и непредставления доработанного заявления и(или) доработанных документов (сведений), представляемых заявителем в соответствии с требованиями административного регламента;
- 3) представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, по истечении срока, предусмотренного административным регламентом для представления доработанных заявителем документов (сведений);
- 4) повторное обращение за назначением компенсации;
- 5) поступление сведений о смерти заявителя до принятия ЛОГКУ "ЦСЗН" решения о назначении компенсации.

2.7. Перечень оснований для приостановления соответствующей государственной услуги определяется административным регламентом.

2.8. Решение о назначении (об отказе в назначении) компенсации принимается ЛОГКУ "ЦСЗН" в форме распоряжения в течение девяти рабочих дней с даты получения заявления и документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

3. Порядок перечисления компенсации

3.1. ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение 30 рабочих дней с даты принятия решения о назначении

компенсации осуществляет перечисление денежных средств на счет получателя (счета получателей) меры социальной поддержки, открытый в кредитной организации.

3.2. ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение семи рабочих дней с даты получения информации о перечислении денежных средств на счет заявителя размещает в государственной информационной системе Ленинградской области "Автоматизированная информационная система "Социальная защита Ленинградской области" информацию о перечислении денежных средств.

3.3. Денежные средства, необоснованно выплаченные заявителю вследствие представления недостоверных сведений и(или) сокрытия информации, влияющей на право получения компенсации, возвращаются заявителем добровольно в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего письменного требования ЛОГКУ "ЦСЗН" с указанием реквизитов счета для возврата, а в случае спора взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае смерти получателя компенсации после выплаты ему денежных средств выплаченные суммы взысканию не подлежат, за исключением случаев, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка.
