

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 августа 2013 г. N 282**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ГАЗИФИКАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОМОВЛАДЕНИЙ В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ КОММУНАЛЬНОЙ И ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ" И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ГАЗИФИКАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОМОВЛАДЕНИЙ В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ КОММУНАЛЬНОЙ И ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 06.12.2013 N 446, от 28.07.2014 N 338, от 27.11.2014 N 544, от 03.06.2015 N 190, от 02.11.2016 N 417, от 25.05.2017 N 166, от 09.09.2019 N 409, от 15.09.2021 N 597, от 18.08.2022 N 592, от 28.11.2022 N 867, от 15.03.2023 N 166, от 21.06.2023 N 424, от 13.09.2023 N 634, от 29.12.2023 N 1002, от 26.02.2024 N 126, от 28.05.2024 N 349, от 17.10.2024 N 705, от 16.01.2025 N 25, от 24.04.2025 N 389, от 28.10.2025 N 905, от 22.04.2026 N 342)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить:

Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в связи с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области" согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области" согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

(п. 1 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2023 N 1002)

2. Утратил силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 28.10.2025 N 905.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Ленинградской области от 28 мая 2008 года N 132 "О газификации индивидуальных жилых домов в Ленинградской области".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области по вопросам транспорта и развития топливно-энергетического комплекса.
(п. 5 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 22.04.2026 N 342)

Первый вице-губернатор
Ленинградской области
К.Патраев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 30.08.2013 N 282
(приложение 1)

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ В СВЯЗИ
С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ГАЗИФИКАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ
ДОМОВЛАДЕНИЙ В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ КОММУНАЛЬНОЙ И ИНЖЕНЕРНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ
В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области
от 22.04.2026 N 342)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области (далее также - областной бюджет) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в связи с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области" (далее - субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области комитету по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области (далее - Комитет) как главному распорядителю бюджетных средств, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий

финансовый год и плановый период, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.3. Субсидия предоставляется в целях обеспечения газификации индивидуальных домовладений посредством возмещения части затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в связи с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений.

Подлежащие к возмещению затраты связаны с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений, а именно:

проектирование коммунально-бытовой сети газопотребления;

инженерно-геодезические изыскания;

строительство газопровода, включая технические устройства на газопроводах, регулирующую и предохранительную арматуру;

установка отключающих устройств с учетом стоимости устройств, системы контроля загазованности помещений (при необходимости их приобретения);

установка теплогенераторной установки, котельного оборудования, газовой плиты, индивидуального прибора учета газа (при необходимости - его приобретения);

возмещение стоимости газоиспользующего оборудования: теплогенераторной установки, котельного оборудования, газовой плиты, индивидуального прибора учета газа в размерах, установленных пунктом 3.3 настоящего Порядка.

1.4. Результат предоставления субсидии - выполнены работы по газификации индивидуальных домовладений.

Характеристика результата предоставления субсидии - количество газифицированных индивидуальных домовладений.

Значения результата предоставления субсидии и характеристика результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении, заключенном между Комитетом и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение части затрат в связи с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области" (далее - соглашение).

1.5. Информация о субсидии подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - единый портал, сеть "Интернет") (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Комитета.

1.6. В соответствии с настоящим Порядком субсидия предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, отвечающим следующим критериям отбора:

сведения о членстве юридических лиц, индивидуальных предпринимателей размещены в единых реестрах о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах;

соответствие условиям, определенным настоящим Порядком.

1.7. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

индивидуальное домовладение - расположенные в границах населенного пункта Ленинградской области: отдельно стоящий жилой дом с количеством надземных этажей не более трех, или дом блокированной застройки, или часть жилого дома, в отношении которой осуществлен кадастровый государственный учет недвижимого имущества, зарегистрировано право на недвижимое имущество и сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости, и(или) объект капитального строительства, используемый для размещения котельного оборудования, стоящий на общем с жилым домом, или домом блокированной застройки, или частью жилого дома земельном участке, с планируемым максимальным часовым расходом газа не более семи кубических метров;

собственник домовладения - гражданин Российской Федерации, владеющий на праве собственности индивидуальным домовладением или долей в индивидуальном домовладении. Собственник домовладения вправе однократно осуществить газификацию индивидуального домовладения в рамках настоящего Порядка или Порядка предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области", утвержденных настоящим постановлением;

претендент на получение субсидии - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, заключившие с Комитетом соглашение;

получатель субсидии - претендент на получение субсидии, выполнивший работы по газификации индивидуального домовладения в соответствии с настоящим Порядком;

работы по газификации индивидуального домовладения - комплекс мероприятий (часть комплекса мероприятий), включающий инженерно-геодезические изыскания; проектирование и строительство газопровода от точки подключения (места соединения сети газораспределения с сетью газопотребления) до газоиспользующего оборудования, включая технические устройства на газопроводах, в том числе регулирующую и предохранительную арматуру, систему контроля загазованности помещений (далее - коммунально-бытовая сеть газопотребления); разработку проекта на внутриманговое газовое оборудование; установку прибора учета газа, а также газоиспользующего оборудования: теплогенераторной установки, и(или) котельного оборудования, и(или) газовой плиты, необходимых для осуществления подачи газа; осуществление строительного контроля;

заявка на участие в отборе получателей субсидии - обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя об участии в отборе и о включении в перечень претендентов на получение субсидии в форме электронного документа (далее - заявка);

заявка на предоставление субсидии - обращение получателя субсидии о перечислении субсидии, поступившее в Комитет;

комплексная услуга - осуществление газораспределительной организацией мероприятий по подключению (технологическому присоединению) объекта капитального строительства к сети газораспределения до границы земельного участка, а также мероприятий по подключению (технологическому присоединению) в пределах границ этого же земельного участка, и(или) по проектированию сети газопотребления, и(или) по строительству газопровода от границ земельного участка до объекта капитального строительства, и(или) по установке

газоиспользующего оборудования, и(или) по строительству либо реконструкции внутреннего газопровода объекта капитального строительства, и(или) по установке прибора учета газа, и(или) по поставке газоиспользующего оборудования, и(или) по поставке прибора учета газа. Работы по газификации индивидуального домовладения считаются частью комплексной услуги, в случае если договор на указанные работы заключен с газораспределительной организацией Ленинградской области, выполнившей или выполняющей мероприятия по подключению (технологическому присоединению) к сети газораспределения объекта капитального строительства до границы земельного участка, в отношении которого выполняются мероприятия, предусмотренные настоящим Порядком.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Способом проведения отбора получателей субсидии (далее - отбор) является запрос предложений (заявок).

2.2. Проведение отбора осуществляется Комитетом посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

Взаимодействие Комитета, комиссии Комитета по рассмотрению заявок (далее - комиссия) с участниками отбора (претендентами на получение субсидии) осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

2.3. Объявление о проведении отбора размещается не позднее одного рабочего дня до даты начала срока подачи заявок в системе "Электронный бюджет", а также на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" с указанием:

сроков проведения отбора, а также даты начала подачи и даты окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;

результата предоставления субсидии, а также характеристики результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка;

доменного имени, и(или) сетевого адреса, и(или) указателей страниц сайта в сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

критериев отбора;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного правовым актом, правил распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и даты окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

сроков размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.4. Разъяснения положений объявления о проведении отбора предоставляются Комитетом в течение срока приема заявок по письменному обращению участника отбора в течение трех рабочих дней с даты регистрации соответствующего обращения в канцелярии Комитета, но не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема заявок.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет", предоставляется всем участникам отбора.

2.5. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок продлевается с условием, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок срок подачи заявок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет", а также посредством размещения на официальном сайте Комитета в сети "Интернет".

2.6. Отбор отменяется в случае уменьшения бюджетных ассигнований, утвержденных на

соответствующий финансовый год и плановый период Комитету, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Размещение Комитетом объявления об отмене проведения отбора на едином портале, а также на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок участников отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Комитета (уполномоченного им лица), размещается на едином портале, а также на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет", а также на официальном сайте Комитета в сети "Интернет".

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене в системе "Электронный бюджет".

2.7. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора соответствует категории отбора, установленной пунктом 1.6 настоящего Порядка;

б) у юридического лица, индивидуального предпринимателя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджетной системе Российской Федерации;

в) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) у юридического лица, индивидуального предпринимателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

д) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель не получает средства из бюджета Ленинградской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, установленные правовым актом, в отношении одного и того же индивидуального домовладения;

ж) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

з) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) юридического лица, об индивидуальном предпринимателе;

к) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

л) отсутствие сведений о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

м) наличие сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе в единых реестрах о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах;

н) наличие заключенного договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения между юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем и собственником домовладения. На момент заключения договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения собственник домовладения или относящиеся к льготным категориям, указанным в пунктах 12 - 14, 16 приложения 1 к настоящему Порядку, граждане, состоящие в родственных отношениях с собственником домовладения (супруг, супруга, родители, дети, внуки), должны быть зарегистрированы по месту жительства на территории Ленинградской области не менее одного года, предшествующего дате заключения договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения.

2.8. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, заключившие с собственником домовладения договор на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения, представляют в Комитет заявку на участие в отборе с приложением документов согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Порядку в период текущего отбора или в ближайший отбор, следующий за датой заключения договора с собственником домовладения на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения.

Заявка, документы, указанные согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Порядку, подтверждающие соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка, представляются в Комитет в

электронном виде с использованием системы "Электронный бюджет" (при наличии технической возможности).

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

2.9. Участник отбора вправе отозвать заявку в системе "Электронный бюджет" до даты окончания приема заявок. Возврат заявки осуществляется в системе "Электронный бюджет".

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва заявки и подачи новой заявки до даты окончания приема заявок в системе "Электронный бюджет".

Возврат заявок на доработку не предусмотрен.

2.10. При проведении отбора в системе "Электронный бюджет":

устанавливается запрет требования от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Комитета имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Комитет по собственной инициативе;

проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах "б" - "к" пункта 2.7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет", осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

формирование участниками отбора заявок в электронной форме осуществляется посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в информации о проведении отбора;

подписание заявки осуществляется усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица;

датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет";

заявка должна содержать в том числе информацию об участнике отбора, документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии;

Комитету, а также комиссии предоставляется доступ в системе "Электронный бюджет" к заявкам для их рассмотрения и определения победителей отбора. Рассмотрение заявок осуществляется комиссией. Порядок формирования, состав и полномочия комиссии утверждаются правовым актом Комитета;

формирование протокола вскрытия заявок на едином портале осуществляется автоматически;

протокол вскрытия заявок подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

порядок ранжирования поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления;

формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора осуществляется автоматически;

протокол подведения итогов отбора подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

2.11. Комиссия в установленный в объявлении о проведении отбора срок осуществляет рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям.

По результатам рассмотрения заявок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока их рассмотрения комиссией подготавливается протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование победителей отбора, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

На основании протокола подведения итогов отбора Комитет включает победителя отбора в перечень претендентов на получение субсидии и заключает с ним соглашение, а также отказывает во включении в перечень претендентов на получение субсидии участникам отбора, заявки которых были отклонены.

Комитет в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора уведомляет участников отбора о включении или невключении в перечень претендентов на получение субсидии.

2.12. Заявка подлежит отклонению в системе "Электронный бюджет" по следующим основаниям:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и(или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим Порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

подача участником отбора заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок.

Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

на дату окончания приема заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.13. Комитет и победитель отбора в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления о заключении соглашения заключают соглашение в электронном виде посредством системы "Электронный бюджет". Соглашения заключаются в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий год и на плановый период.

В случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение вносятся условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае если победитель отбора в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, не подписывает с Комитетом соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

2.14. Претендент на получение субсидии выполняет работы по газификации индивидуального домовладения и осуществляет сдачу выполненных работ в соответствии с заключенным договором на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения и действующим законодательством.

2.15. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

а) наличие заключенного между Комитетом и претендентом на получение субсидии соглашения, предусматривающего:

значение результатов предоставления субсидии и характеристику результата предоставления субсидии;

обязательство получателя субсидии по достижению значений результатов предоставления субсидии и характеристики результата предоставления субсидии, указанных в соглашении;

обязательство получателя субсидии по представлению отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристики результатов предоставления субсидии;

положение о проверке Комитетом соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

размещение Комитетом отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристики результатов предоставления субсидии на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети "Интернет" (www.lenobl.ru);

обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных средств в случае установления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области;

обязательство получателя субсидии по недопущению образования задолженности по выплате заработной платы работникам;

обязательство получателя субсидии по выплате заработной платы работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

обязательство получателя субсидии по выполнению работ по газификации индивидуальных домовладений, находящихся в собственности ветеранов Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц, участников специальной военной операции, членов семей участников специальной военной операции (супруги, родители, дети (усыновители и усыновленные), а также индивидуальных домовладений, в которых зарегистрированы по месту жительства ветераны Великой Отечественной войны и приравненные к ним лица, участники специальной военной операции, члены семей участников специальной военной операции (супруги, родители, дети (усыновители и усыновленные), в первоочередном порядке;

обязательство получателя субсидии по недопущению образования задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

наличие реестра договоров на выполнение работ по газификации индивидуальных домовладений в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку;

б) представление получателем субсидии заявки на предоставление субсидии по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку с приложением документов в соответствии с перечнем, указанным в приложении 6 к настоящему Порядку;

в) готовность газоиспользующего оборудования индивидуального домовладения к приему газа.

2.16. Для предоставления субсидии получатель субсидии в срок до 20 декабря текущего года представляет в Комитет заявку на предоставление субсидии. Заявка на предоставление субсидии и прилагаемые документы к ней подаются в Комитет на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством Модуля "Субсидии ТЭК ЛО" региональной государственной информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Ленинградской области (при наличии технической возможности).

2.17. Комитет проводит проверку заявки на предоставление субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.15 настоящего Порядка, согласно очередности подачи заявок. Срок проверки Комитетом заявок на предоставление субсидии составляет 35 рабочих дней с даты регистрации заявки на предоставление субсидии. О результатах проверки заявки на предоставление субсидии получатель субсидии уведомляется любым способом,

обеспечивающим своевременное получение такого уведомления, в течение трех рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии. Представление неполного комплекта документов и(или) документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, недостоверность представленной информации являются основаниями для отказа в предоставлении субсидии, за исключением случаев, установленных в абзаце втором настоящего пункта.

В случае если в составе прилагаемого к заявке на предоставление субсидии комплекта документов (из числа документов, указанных в абзацах втором - пятом пункта 2 приложения 6 к Порядку, по каждому договору на выполнение работ по газификации индивидуальных домовладений) присутствуют документы, не соответствующие установленным требованиям, Комитет принимает решение о предоставлении субсидии только по тем договорам на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения, которые соответствуют установленным требованиям. Документы, не соответствующие установленным требованиям, подлежат возврату участнику отбора.

2.18. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня после принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии.

2.19. Внесение изменений в соглашение осуществляется по следующим основаниям:

расторжение по взаимному согласию сторон или по решению суда договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения;

по иным основаниям в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

направление получателем субсидии в адрес Комитета заявки на предоставление субсидии в случае выполнения опережающими темпами работ по газификации индивидуальных домовладений в текущем финансовом году по соглашению, бюджетные обязательства по которому предусмотрены в очередном финансовом году, при наличии нераспределенных бюджетных ассигнований в объеме доведенных Комитету в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году;

в случае неисполнения претендентом на получение субсидии условий, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего Порядка, в текущем финансовом году в случае возникновения обстоятельств, не зависящих от сторон: отсутствие готовой к транспортировке газа сети газораспределения до границы земельного участка; изменение газораспределительной организацией точки подключения после завершения строительства претендентом на получение субсидии сети газопотребления (внутри границ земельного участка), и обстоятельств непреодолимой силы: смерть собственника домовладения в процессе выполнения работ, предусмотренных абзацами пятым - седьмым пункта 1.3 настоящего Порядка; выполнение

собственником домовладения задач, связанных с проведением специальной военной операции, на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, и(или) с отражением вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции; стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, военные действия, террористические акты, диверсии;

в случае продления срока исполнения обязательств по договору (срока действия договора) на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения по инициативе собственника домовладения по причине наступления трудной жизненной ситуации - обстоятельств, ухудшивших условия жизнедеятельности собственника домовладения и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

В случае смены собственника домовладения по причине его смерти:

в процессе выполнения работ, предусмотренных абзацами третьим и четвертым пункта 1.3 настоящего Порядка, - между Комитетом и претендентом на получение субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению в целях исключения данного договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения из соглашения. Затраты, понесенные претендентом на получение субсидии при выполнении указанных работ по газификации индивидуального домовладения, Комитетом не компенсируются;

в процессе выполнения работ, предусмотренных абзацами пятым - седьмым пункта 1.3 настоящего Порядка, - решение о предоставлении субсидии и размер субсидии пересмотру не подлежат. К комплекту документов согласно приложению 6 к настоящему Порядку прилагается подтверждение права собственности на газифицируемое в рамках настоящего Порядка индивидуальное домовладение, полученное новым собственником домовладения.

При иных случаях смены собственника домовладения - между Комитетом и претендентом на получение субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению в целях исключения данного договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения из соглашения. Затраты, понесенные претендентом на получение субсидии, Комитетом не компенсируются.

При возникновении случаев, указанных в абзаце седьмом настоящего пункта, претендент на получение субсидии представляет в Комитет документы в соответствии с приложением 10 к настоящему Порядку не позднее пяти рабочих дней с даты получения претендентом на получение субсидии документов, подтверждающих возникновение таких случаев.

При возникновении случая, указанного в абзаце восьмом настоящего пункта, соглашение продлевается однократно на очередной финансовый год при условии представления претендентом на получение субсидии в Комитет заверенной в установленном порядке копии дополнительного соглашения к договору на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения о продлении срока исполнения обязательств по договору (срока действия договора) с указанием причины, послужившей основанием для продления такого срока, в течение пяти рабочих дней с даты подписания дополнительного соглашения.

Внесение изменений в соглашения, заключенные до 1 января 2025 года на бумажном носителе, предоставление субсидии по которым предусмотрено в 2025 году, оформляется дополнительными соглашениями в форме бумажного документа.

Внесение изменений в соглашения, заключенные до 1 января 2025 года на бумажном носителе, предоставление субсидии по которым предусмотрено в 2026 году, оформляется дополнительными соглашениями в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

В отношении договоров на выполнение работ по газификации индивидуальных домовладений, указанных в сводных реестрах дополнительных соглашений к соглашениям, применяются условия ранее заключенных соглашений, в которые были включены соответствующие договоры на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения, и требования Порядка, действующего на момент заключения соглашения.

3. Размер субсидии

3.1. Стоимость работ по газификации индивидуального домовладения определяется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в соответствии со стандартизированными тарифными ставками, используемыми газораспределительными организациями Ленинградской области для определения размера платы за технологическое присоединение к сети газораспределения внутри границ земельного участка собственника домовладения, установленными органом исполнительной власти Ленинградской области в области государственного регулирования цен (тарифов) (далее - ставки), и зависит от объема и видов мероприятий, необходимых для газификации индивидуального домовладения, согласованных с собственником домовладения.

В договоре на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения предусматривается обязательная плата выполненных работ собственником домовладения в размере:

пяти тысяч рублей - для собственника домовладения, не отнесенного к льготной категории граждан (прочая категория);

одной тысячи рублей - для собственника домовладения, отнесенного к льготной категории граждан, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку (за исключением льготных категорий граждан, указанных в пунктах 8, 15, 17 приложения 1 к настоящему Порядку), или имеющего в родственных отношениях гражданина (супруг, супруга, родители, дети, внуки), указанного в пунктах 12 - 14, 16 приложения 1 к настоящему Порядку, зарегистрированного по месту жительства на территории Ленинградской области не менее одного года, предшествующего дате заключения договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения.

Для собственника домовладения, отнесенного к льготной категории граждан, указанной в пунктах 8, 15, 17 приложения 1 к настоящему Порядку, обязательная плата выполненных работ собственником домовладения не предусмотрена.

Организация, выполняющая работы по газификации индивидуального домовладения, вправе направить обязательную плату выполненных работ собственником домовладения на оплату работ по газификации индивидуального домовладения, расчет которых не предусмотрен ставками.

3.2. Размер субсидии определяется как разница между общей стоимостью работ по газификации индивидуального домовладения и суммой денежных средств, подлежащих оплате собственником домовладения за выполненные работы по газификации индивидуального домовладения.

В случае изменения размера процентной ставки налога на добавленную стоимость (далее - НДС) в связи с изменением законодательства Российской Федерации размер предоставляемой субсидии подлежит изменению пропорционально изменению размера процентной ставки НДС при условии, что стоимость работ по договору на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения была увеличена не более чем на размер увеличения процентной ставки НДС.

3.3. Максимальный размер субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат в связи

с выполнением работ по газификации индивидуального домовладения, не может превышать:

300 тысяч рублей - в случае выполнения работ по газификации индивидуальных домовладений, находящихся в собственности ветеранов и(или) инвалидов Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц, участников специальной военной операции, ставших инвалидами вследствие получения увечья (ранения, контузии, травмы) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, членов семей участников специальной военной операции (супруги, родители, дети (усыновители и усыновленные), погибших (умерших) вследствие выполнения задач в ходе специальной военной операции;

201 тысячи рублей - в случае выполнения работ по газификации индивидуального домовладения, собственник которого относится к льготной категории граждан в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку (за исключением льготных категорий граждан, указанных в пунктах 8, 15, 17 приложения 1 к настоящему Порядку), или зарегистрированные по месту жительства на территории Ленинградской области не менее одного года, предшествующего дате заключения договора, граждане, указанные в пунктах 12 - 14, 16 приложения 1 к настоящему Порядку, состоящие в родственных отношениях с собственником домовладения (супруг, супруга, родители, дети, внуки);

180 тысяч рублей - в случае выполнения работ по газификации индивидуального домовладения общей площадью не более 200 кв. м, находящегося в собственности гражданина, не отнесенного к льготной категории граждан в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

Максимальный размер субсидии включает в себя возмещение части затрат по газификации индивидуального домовладения, а также возмещение части стоимости газового оборудования (при необходимости его приобретения) в размере: до 9 тысяч рублей на приобретение газовой плиты, до 1,5 тысячи рублей на приобретение индивидуального прибора учета газа, а также стоимости (части стоимости) приобретения теплогенераторной установки или газового котла в размере части субсидии, не использованной на возмещение части затрат по газификации индивидуального домовладения, приобретение газовой плиты и индивидуального прибора учета газа.

3.4. В случае если стоимость работ по договору на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения превышает сумму размера обязательной платы выполненных работ собственником домовладения и максимального размера субсидии, установленных пунктами 3.1 и 3.3 настоящего Порядка соответственно, собственник домовладения дополнительно оплачивает выполненные работы в размере, превышающем указанную сумму.

Размер субсидии подлежит изменению в случае, если стоимость выполненных работ по договору на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения была уточнена:

в сторону уменьшения;

в сторону увеличения, но не более 10% от начальной цены договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения.

В случае увеличения стоимости выполненных работ по договору на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, размер субсидии подлежит изменению при условии, что стоимость увеличена пропорционально увеличению объема работ, необходимых для газификации индивидуального домовладения, согласованных с собственником домовладения. При уточнении стоимости работ в сторону увеличения применяются ставки, действующие на момент заключения договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения.

Мероприятия по газификации индивидуальных домовладений, не учтенные ставками,

собственник домовладения оплачивает за счет собственных средств.

4. Требование к отчетности и контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Комитет проводит проверки соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Орган государственного финансового контроля Ленинградской области проводит проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Получатель субсидии в срок не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, с момента заключения соглашения и на дату окончания срока действия соглашения представляет в Комитет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристики результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением (нарастающим итогом).

Проверка и принятие отчетности осуществляются в течение месяца со дня ее поступления в Комитет.

При отсутствии замечаний к отчетности отчетность считается принятой Комитетом.

При наличии замечаний к отчетности Комитет возвращает ее получателю субсидии на доработку для устранения замечаний в течение одного рабочего дня после завершения проверки.

Срок устранения получателем субсидии замечаний не превышает пяти рабочих дней со дня их получения получателем субсидии.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также соглашением, заключенным в рамках настоящего Порядка между Комитетом и получателем субсидии, при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, за исключением случаев, связанных с возникновением обстоятельств непреодолимой силы, утвержденных абзацем одиннадцатым настоящего пункта, получатель субсидии по требованию Комитета осуществляет:

возврат средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области в объеме выявленных нарушений условий, установленных настоящим Порядком, а также соглашением, заключенным в рамках настоящего Порядка между Комитетом и получателем субсидии;

оплату начисленных штрафных санкций в размере 1 тысячи рублей за каждый факт нарушения условий, установленных настоящим Порядком, а также соглашением, заключенным в рамках настоящего Порядка между Комитетом и получателем субсидии.

Возврат средств субсидии производится получателем субсидии в добровольном порядке:

на основании письменного требования Комитета - в течение 30 рабочих дней с даты получения получателем субсидии указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

За нарушение срока возврата суммы субсидии получатель субсидии уплачивает неустойку (пени) за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, до дня возврата

субсидии.

Если получатель субсидии отказывается добровольно возвращать субсидию, уплачивать неустойку (штраф, пени), взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

Требование об уплате штрафных санкций не применяется в случае, если соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

Получатель субсидии представляет в Комитет документы, подтверждающие наличие обстоятельств непреодолимой силы, в течение пяти рабочих дней с момента, когда ему стало известно о них.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: смерть собственника домовладения в процессе выполнения строительно-монтажных работ по газификации домовладения; выполнение задач, связанных с проведением специальной военной операции, на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, лицами, направленными (командированными) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, отражения вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции; стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, военные действия, террористические акты, диверсии.

4.4. Комитетом проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.5. Комитет ежеквартально в течение 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Комитет финансов Ленинградской области отчет об использовании средств субсидии по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку в электронном виде.

4.6. Ответственность за целевое использование бюджетных средств, соблюдение настоящего Порядка, а также достоверность сведений, информации и(или) документов, представляемых в Комитет, за действия, совершенные на основании указанных сведений, информации и(или) документов, несет получатель субсидии.

**ПЕРЕЧЕНЬ
Льготных категорий граждан**

N п/п	Наименование категории	Представляемые документы
1	2	3
1	Получатели трудовой пенсии, страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению на дату заключения договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения (далее - договор)	Пенсионное удостоверение или справка о получении (назначении) пенсии
2	Родители (усыновители), воспитывающие одного или нескольких детей-инвалидов на дату заключения договора, опекуны, осуществляющие уход за детьми-инвалидами	Документы, подтверждающие факт установления инвалидности до достижения ребенком возраста 18 лет, выданные федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы; документы, подтверждающие родство (свойство) членов семьи (свидетельство о рождении (усыновлении), свидетельство об установлении отцовства (материнства), решение суда)
3	Родители (усыновители), воспитывающие трех и более детей, в том числе совершеннолетних в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, на дату заключения договора	Документы, подтверждающие родство (свойство) членов семьи (свидетельство о рождении (усыновлении), свидетельство об установлении отцовства (материнства), решение суда) или документ установленного образца; документы, подтверждающие обучение совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет в образовательных организациях по очной форме обучения
4	Молодые семьи - лица, состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, в том числе воспитывающие ребенка (детей), либо лицо, являющееся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), в возрасте до 35 лет включительно (в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2020 года N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации")	Документы, удостоверяющие личность гражданина; документы, подтверждающие родство (свойство) членов семьи (свидетельство о рождении (усыновлении), свидетельство об установлении отцовства (материнства), решение суда); свидетельство о браке
5	Герои Советского Союза, Герои	Удостоверение установленного образца

	Российской Федерации, Герои Социалистического Труда (СССР), Герои Труда Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, ветераны труда	
6	Почетные граждане Ленинградской области, граждане, награжденные знаками отличия Ленинградской области	Удостоверение установленного образца
7	Инвалиды I, II и III групп	Документы, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы
8	Ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны и приравненные к ним лица	Удостоверение установленного образца
9	Ветераны и инвалиды боевых действий	Удостоверение установленного образца
10	Члены семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей	Удостоверение установленного образца
11	Граждане, имеющие право на получение социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"	Удостоверение установленного образца (кроме лиц, проживающих в зоне с льготным социально-экономическим статусом). Лицам, проживающим в зоне с льготным социально-экономическим статусом (отдельные населенные пункты Волосовского и Кингисеппского муниципальных районов Ленинградской области), необходимо представить документы, подтверждающие проживание в населенных пунктах Волосовского и Кингисеппского муниципальных районов Ленинградской области, указанных в перечне населенных пунктов, находящихся в границах зон радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2023 года N 745-р "Об утверждении перечня населенных пунктов, находящихся в границах зон радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС")
12	Граждане, призванные на военную службу по частичной мобилизации, а также члены их семей (граждане Российской Федерации, состоящие с ними в родственных отношениях, указанных в подпункте "н" пункта 2.7	Справка (сведения) о подтверждении прохождения военной службы; документы, подтверждающие родство (свойство) членов семьи (свидетельство о браке, свидетельство о рождении (усыновлении), свидетельство об

	настоящего Порядка)	установлении отцовства (материнства), решение суда)
13	Военнослужащие Вооруженных Сил Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции, а также члены их семей (граждане Российской Федерации, состоящие с ними в родственных отношениях, указанных в подпункте "н" пункта 2.7 настоящего Порядка)	Справка (сведения) о подтверждении прохождения военной службы в зоне специальной военной операции; документы, подтверждающие родство (свойство) членов семьи (свидетельство о браке, свидетельство о рождении (усыновлении), свидетельство об установлении отцовства (материнства), решение суда)
14	Граждане из числа предусмотренных пунктом 4 статьи 22.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", а также члены их семей (граждане Российской Федерации, состоящие с ними в родственных отношениях, указанных в подпункте "н" пункта 2.7 настоящего Порядка)	Сведения о заключении контракта о пребывании в добровольческом формировании; документы, подтверждающие родство (свойство) членов семьи (свидетельство о браке, свидетельство о рождении (усыновлении), свидетельство об установлении отцовства (материнства), решение суда)
15	Члены семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) вследствие выполнения задач в ходе специальной военной операции (граждане Российской Федерации, состоящие с ними в родственных отношениях, указанных в подпункте "н" пункта 2.7 настоящего Порядка)	Удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий; документы, подтверждающие родство (свойство) членов семьи (свидетельство о браке, свидетельство о рождении (усыновлении), свидетельство об установлении отцовства (материнства), решение суда)
16	Участники специальной военной операции - сотрудники, проходящие службу в следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области на территории Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей Российской Федерации, а также члены их семей (граждане Российской Федерации, состоящие с ними в родственных отношениях, указанных в подпункте "н" пункта 2.7 настоящего Порядка)	Ведомственные документы, подтверждающие прохождение службы в следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области и участие в специальной военной операции на территории Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей Российской Федерации, документы, подтверждающие родство (свойство) членов семьи (свидетельство о браке, свидетельство о рождении (усыновлении), свидетельство об установлении отцовства (материнства), решение суда)
17	Участники специальной военной операции, в отношении которых установлена инвалидность вследствие получения увечья (ранения, контузии, травмы) при выполнении задач в ходе специальной военной операции	Документы, подтверждающие прохождение военной службы в зоне специальной военной операции. Документы, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными учреждениями медико-

		социальной экспертизы
--	--	-----------------------

Приложение 2
к Порядку...

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ НА ВКЛЮЧЕНИЕ В ПЕРЕЧЕНЬ
ПРЕТЕНДЕНТОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ В СВЯЗИ
С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ГАЗИФИКАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ
ДОМОВЛАДЕНИЙ**

1. Реестр договоров на выполнение работ по газификации индивидуальных домовладений по форме согласно приложению 4 к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в связи с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области" (далее - Порядок).

2. Копии договоров на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения, предусматривающих условие предоставления комитету по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области согласия на обработку персональных данных собственника домовладения.

3. Документы, подтверждающие соответствие собственника домовладения требованиям, установленным подпунктом "н" пункта 2.7 Порядка:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации (собственника домовладения и(или) его родственника) с подтверждением регистрации по месту жительства на территории Ленинградской области не менее одного года, предшествующего дате заключения договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения;

б) копия документа, подтверждающего льготную категорию граждан Российской Федерации;

в) копия документа, подтверждающего родственные отношения с собственником домовладения;

г) выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на индивидуальное домовладение, выданная не ранее трех месяцев до даты заключения договора;

выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект капитального строительства, используемый для размещения котельного оборудования, на земельный участок, на котором расположен объект капитального строительства, используемый для размещения котельного оборудования, выданные не ранее трех месяцев до даты заключения договора (при необходимости);

д) согласие каждого собственника домовладения на газификацию домовладения (предоставляется в случае, если договор на выполнение работ по газификации индивидуального

домовладения подписывается между юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем и одним из собственников домовладения).

4. Согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

5. Согласие собственника домовладения и(или) гражданина, указанного в пунктах 12 - 14, 16 приложения 1 к настоящему Порядку и состоящего в родственных отношениях с собственниками домовладений (супруг, супруга, родители, дети, внуки) на обработку его персональных данных, выданное комитету по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области.

6. Копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) собственника домовладения.

7. Расчет общей стоимости работ по газификации индивидуального домовладения, выполненный юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в соответствии со стандартизированными тарифными ставками, используемыми газораспределительными организациями Ленинградской области для определения размера платы за технологическое присоединение к сети газораспределения внутри границ земельного участка собственника домовладения, установленными органом исполнительной власти Ленинградской области в области государственного регулирования цен (тарифов) по каждому договору, в соответствии с приложением 3 к Порядку.

8. Копия пояснительной записки к расчету общей стоимости работ по газификации индивидуального домовладения и исходным данным планируемого размещения соответствующего линейного объекта (по территории земельного участка и внутри домовладения), описывающей планируемое размещение соответствующего линейного объекта (по территории земельного участка и внутри домовладения), включающей сведения о его характеристиках (длина, материалы, диаметр, давление), подписанная собственником домовладения и организацией - получателем субсидии.

9. Копия документа, содержащего информацию о согласованной с газораспределительной организацией Ленинградской области точке подключения, предусмотренной разрабатываемым проектом на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения.

(Форма)

РАСЧЕТ

общей стоимости работ по газификации индивидуального домовладения, выполненный в соответствии со стандартизированными тарифными ставками, используемыми газораспределительными организациями Ленинградской области для определения размера платы за технологическое присоединение к сети газораспределения внутри границ земельного участка собственника домовладения, установленными органом исполнительной власти Ленинградской области в области государственного регулирования цен (тарифов)

Таблица 1

Перечень работ в соответствии со ставками

N п/п	Наименование вида работ	Единица измерения	Объем работ	Размер стандартизированной тарифной ставки на текущий календарный год (без НДС)	Стоимость работ
1	2	3	4	5	6
				Сумма НДС	
				Итого с НДС	

Таблица 2

Перечень газового оборудования

N п/п	Наименование газового оборудования	Единица измерения/количество	Стоимость газового оборудования, всего	Сумма стоимости газового оборудования, подлежащая возмещению за счет средств субсидии	Сумма стоимости газового оборудования, подлежащая возмещению за счет средств собственника домовладения
1	2	3	4 = 5 + 6	5	6
		Сумма НДС			
		Итого с НДС			

Перечень
дополнительных работ и оборудования, не учтенных ставками <*>

N п/п	Наименование вида работ/оборудования	Единица измерения	Объем работ	Стоимость за единицу	Стоимость работ
1	2	3	4	5	6
				Сумма НДС	
				Итого с НДС	

<*> В таблице отражаются только материалы, оборудование, работы, которые непосредственно относятся к газификации индивидуального домовладения.

Стоимость работ с учетом газового оборудования составляет _____, в том числе:
 _____ оплата за счет средств субсидии;
 _____ оплата за счет средств собственника домовладения, в том числе
 _____ обязательная плата выполненных работ собственником домовладения в соответствии с пунктом 3.1 приложения 1 к постановлению;
 _____ НДС.

Настоящий расчет проверен и подтвержден собственником домовладения.

Собственник
домовладения

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Руководитель
организации

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

(Форма)

РЕЕСТР
договоров на выполнение работ по газификации индивидуальных домовладений

(юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

N п/п	Наименование муниципального образования	Адрес домовладения	Фамилия, имя, отчество (при наличии) собственника домовладения	Категория собственника домовладения (ВОВ, льготная, прочая)	Сумма субсидии	Дата окончания работ по договору
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
Итого по реестру						

Руководитель организации,
индивидуальный
предприниматель

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

(Форма)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение части затрат в связи с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Дата формирования заявки	Юридический и почтовый адрес, контактный телефон	Банковские реквизиты	Сумма субсидии	Номер и дата соглашения о предоставлении субсидии	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации,
индивидуальный
предприниматель

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ
ПО ГАЗИФИКАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОМОВЛАДЕНИЙ**

1. Реестр договоров на выполнение работ по газификации индивидуальных домовладений с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат в связи с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

2. Комплект документов к каждому договору на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения, заверенный получателем субсидии, включающий:

акт о приемке работ по газификации индивидуального домовладения, подготовленный в соответствии с договором на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения, подписанный собственником домовладения, согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

акт о подключении (технологическом присоединении) в соответствии с подпунктом "д" пункта 3 Правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 года N 1547;

строительный паспорт подземного (надземного) газопровода, газового ввода; строительный паспорт внутридомового (внутрицехового) газооборудования в соответствии со сводом правил по проектированию и строительству. Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб. СП 42-101-2003;

документы, подтверждающие оплату собственником домовладения выполненных работ по газификации индивидуального домовладения в сумме, определенной в соответствии с пунктом 3.1 приложения 1 к постановлению (банковское платежное поручение, кассовый чек или справка организации о подтверждении оплаты собственника с указанием фамилии, имени, отчества и реквизитов договора).

(Форма)

АКТ
о приемке работ по газификации индивидуального домовладения

Таблица 1

Перечень работ в соответствии со ставками

N п/п	Наименование вида работ	Единица измерения	Объем работ	Размер стандартизированной тарифной ставки на текущий календарный год (без НДС)	Стоимость работ
1	2	3	4	5	6
				Сумма НДС	
				Итого с НДС	

Таблица 2

Перечень газового оборудования

N п/п	Наименование газового оборудования	Единица измерения/количество	Стоимость газового оборудования, всего	Сумма стоимости газового оборудования, подлежащая возмещению за счет средств субсидии	Сумма стоимости газового оборудования, подлежащая возмещению за счет средств собственника домовладения
1	2	3	4 = 5 + 6	5	6
			Сумма НДС		
			Итого с НДС		

Перечень
дополнительных работ и оборудования, не учтенных ставками <*>

№ п/п	Наименование вида работ/оборудования	Единица измерения	Объем работ	Стоимость за единицу	Стоимость работ
1	2	3	4	5	6
				Сумма НДС	
				Итого с НДС	

<*> В таблице отражаются только материалы, оборудование, работы, которые непосредственно относятся к газификации индивидуального домовладения.

Стоимость работ с учетом газового оборудования составляет _____, в том числе:
 _____ оплата за счет средств субсидии;
 _____ оплата за счет средств собственника домовладения, в том числе
 _____ обязательная плата выполненных работ собственником домовладения в соответствии с пунктом 3.1 приложения 1 к постановлению;
 _____ НДС.

Настоящий расчет проверен и подтвержден собственником домовладения.

Собственник
домовладения

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Получатель
субсидии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

(Форма)

РЕЕСТР

договоров на выполнение работ по газификации индивидуальных домовладений с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат в связи с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество собственника домовладения	Категория собственника домовладения (ВОВ, льготная, прочая)	Стоимость работ по газификации индивидуально го домовладения	Сумма, оплаченная собственником домовладения	Размер субсидии	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
Наименование муниципального района (муниципального округа, городского округа)						
Наименование поселения						
Наименование населенного пункта						
1						
2						
	Итого по населенному пункту					
	Итого по поселению					
	Итого по муниципальному району (муниципальному округу, городскому округу)					
	Итого по реестру					

Руководитель организации,
индивидуальный
предприниматель

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

(Форма)

ОТЧЕТ

об использовании средств субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение части затрат в связи с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений

N п/п	Наименование получателя субсидии	Реквизиты соглашения о предоставлении субсидии	Номер договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения	Дата заключения договора на выполнение работ по газификации индивидуального домовладения	Срок окончания работ по газификации индивидуального домовладения	Наименование муниципального образования	Фамилия, имя, отчество собственника домовладения	Категория собственника домовладения	Стоимость работ по газификации индивидуального домовладения	Сумма платежа заказчика	Сумма перечисленной субсидии
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, НЕ ЗАВИСЯЩИЕ
ОТ СТОРОН, И ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

N п/п	Наименование обстоятельства	Представляемый документ
1	2	3
1	Обстоятельства, не зависящие от сторон:	
1.1	Отсутствие готовой к транспортировке газа сети газораспределения до границы земельного участка	Информация (сведения) газораспределительной организации
1.2	Изменение газораспределительной организацией точки подключения после завершения строительства претендентом на получение субсидии сети газопотребления (внутри границ земельного участка)	Информация (сведения) газораспределительной организации
2	Обстоятельства непреодолимой силы:	
2.1	Смерть собственника домовладения в процессе выполнения работ по газификации индивидуального домовладения, предусмотренных абзацами пятым - седьмым пункта 1.4 Порядка предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в связи с выполнением работ по газификации индивидуальных домовладений в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области"	Копия свидетельства о смерти
2.2	Нахождение собственника домовладения в зоне специальной военной операции	Справка (сведения) о подтверждении прохождения военной службы в зоне специальной военной операции
2.3	Стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, военные действия, террористические акты, диверсии	Справка (сведения) органа, организации, учреждения, наделенных полномочием по подтверждению соответствующего обстоятельства непреодолимой силы