

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ
от 2 марта 2022 г. N 04-11**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПРАВА
НА ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ МЕРУ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ
СПЕЦИАЛЬНОГО ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ
КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 26.04.2022 N 04-18, от 07.11.2022 N 04-66, от 09.12.2022 N 04-75, от 04.05.2023 N 04-25, от 18.05.2023 N 04-29, от 01.09.2023 N 04-57, от 08.09.2023 N 04-60, от 25.10.2023 N 04-68, от 23.01.2024 N 04-5, от 04.04.2024 N 04-21, от 16.05.2024 N 04-24, от 30.05.2024 N 04-28, от 07.06.2024 N 04-32, от 01.10.2024 N 04-75, от 03.10.2024 N 04-76, от 14.01.2025 N 04-4, от 19.02.2025 N 04-21, от 28.03.2025 N 04-36, от 26.05.2025 N 04-52, от 16.06.2025 N 04-65, от 24.11.2025 N 04-108, от 03.02.2026 N 04-6, от 19.03.2026 N 04-17, от 13.05.2026 N 04-34, от 22.06.2026 N 04-48, от 07.08.2026 N 04-68)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", на основании постановления Правительства Ленинградской области от 7 мая 2024 года N 290 "Об отдельных вопросах реализации Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на территории Ленинградской области и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области", приказываю:

(в ред. Приказа комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 14.01.2025 N 04-4)

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги по определению права на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 апреля 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по социальной защите населения Ленинградской области, курирующего работу отдела социальной политики в сфере семьи.

(п. 3 в ред. Приказа комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 30.05.2024 N 04-28)

Председатель комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области
А.Е.Толмачева

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПРАВА
НА ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ МЕРУ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ
СПЕЦИАЛЬНОГО ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ
КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 24.11.2025 N 04-108, от 03.02.2026 N 04-6, от 19.03.2026 N 04-17, от 13.05.2026 N 04-34, от 22.06.2026 N 04-48, от 07.08.2026 N 04-68)

(сокращенное наименование - специальное
транспортное обслуживание
(далее - административный регламент, регламент,
государственная услуга)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Предмет регулирования административного регламента
услуги (описание услуги)**

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

Круг заявителей

1.2. Заявителями, имеющими право на получение государственной услуги, являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Ленинградской области:

1) дети-инвалиды, имеющие ограничение способности к передвижению и нуждающиеся в обеспечении техническими средствами реабилитации, предусмотренных пунктами 6 и 7 федерального перечня реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2005 N 2347-р (далее - федеральный перечень);
(пп. 1 в ред. Приказа комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 07.08.2026 N 04-68)

2) дети-инвалиды в возрасте до 7 лет;

3) дети-инвалиды по зрению;

4) дети-инвалиды, страдающие злокачественными новообразованиями, в том числе злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственной им тканей;

5) дети, перенесшие пересадку костного мозга;

5-1) дети-инвалиды с 3 или 2 степенью ограничения способности контролировать свое поведение;

6) инвалиды, имеющие I группу инвалидности;

7) инвалиды Великой Отечественной войны;

8) участники Великой Отечественной войны;

8-1) ветераны боевых действий, имеющие I или II группу инвалидности и относящиеся к лицам, указанным в подпункте 1 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах", выполнявшие задачи в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

8-2) ветераны боевых действий, имеющие I или II группу инвалидности и относящиеся к лицам, указанным в подпунктах 1.1, 2.2, 9 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

9) инвалиды и дети-инвалиды, страдающие хронической почечной недостаточностью и нуждающиеся по медицинским показаниям в проведении заместительной почечной терапии;

9-1) граждане, страдающие злокачественными новообразованиями III или IV стадии и нуждающиеся по медицинским показаниям в проведении химиотерапевтических или радиотерапевтических методов лечения или в оперативном вмешательстве;

10) инвалиды, имеющие ограничения способности к передвижению и нуждающиеся в обеспечении техническими средствами реабилитации, предусмотренных пунктами 6 и 7 федерального перечня;

(пп. 10 в ред. Приказа комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 07.08.2026 N 04-68)

11) инвалиды по зрению;

12) инвалиды I и II групп, имеющие 3-ю степень ограничения способности к трудовой деятельности, признанные инвалидами до 1 января 2010 года без указания срока переосвидетельствования;

13) граждане старше 80 лет;

14) бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в периоды Второй мировой войны, имеющие II группу инвалидности;

15) граждане, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

16) дети граждан, погибших (умерших) вследствие выполнения задач в ходе специальной военной операции, из числа призванных на военную службу по частичной мобилизации, военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, в том числе проходивших военную службу по частичной мобилизации, военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, граждан, предусмотренных пунктом 4 статьи 22.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", граждан из числа предусмотренных подпунктом 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах", и имевших место жительства на территории Ленинградской области на дату гибели (смерти) (далее - граждане, погибшие (умершие) вследствие выполнения задач в ходе специальной военной операции), до достижения ими возраста 18 лет либо возраста 23 лет при условии обучения в образовательной организации по очной форме обучения;

17) ветераны боевых действий, указанные в подпунктах 1, 1.1, 2.2 и 9 пункта 1 статьи 3

Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах", выполнявшие задачи в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, получившие ранения нижних конечностей и находящиеся на амбулаторном лечении, но не имеющие I или II группу инвалидности;

18) участники специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и(или) выполнявшие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, являющиеся инвалидами, имеющими ограничения способности к передвижению и нуждающиеся в обеспечении техническими средствами реабилитации, предусмотренных пунктами 6 и 7 федерального перечня.

(пп. 18 в ред. Приказа комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 07.08.2026 N 04-68)

1.2.1. Представлять интересы заявителя от имени физических лиц имеют право (далее - представители заявителя):

законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители) недееспособных или не полностью дееспособных граждан;

представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре.

В качестве представителя заявителя может быть лицо, указанное в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

1.3. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в Реестре услуг и на Едином портале.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги: государственная услуга по определению права гражданина на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан (далее - государственная услуга).

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2. Государственную услугу предоставляет комитет по социальной защите населения Ленинградской области (далее - комитет).

2.2.1. В предоставлении государственной услуги участвуют:

Ленинградское областное государственное казенное учреждение "Центр социальной защиты населения" (далее - ЦСЗН).

Результат предоставления государственной услуги

2.3. Результатом предоставления государственной услуги является выдача (направление) заявителю:

распоряжения ЦСЗН о праве гражданина на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан по форме согласно приложению 2 раздела V приложения к настоящему регламенту;

распоряжения ЦСЗН об отсутствии права у гражданина на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан по форме согласно приложению 3 раздела V приложения к настоящему регламенту.

2.3.1. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.2. Результат предоставления государственной услуги предоставляется в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов:

1) при личной явке в:

ЦСЗН;

ГБУ ЛО "МФЦ";

2) без личной явки:

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Срок предоставления государственной услуги

2.4. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 4 рабочих дня со дня регистрации ЦСЗН заявления и документов, указанных в таблице 2 раздела III (Исчерпывающий перечень документов, необходимых для представления государственной услуги) приложения к настоящему регламенту (далее - таблица N 2), за исключением граждан, отнесенным к категориям, указанным в подпунктах 8-1, 8-2, 17, 18 пункта 1.2 настоящего регламента, максимальный срок предоставления государственной услуги таким гражданам составляет 2 рабочих дня со дня регистрации ЦСЗН заявления и документов, указанных в таблице N 2 (при наличии технической возможности).

(п. 2.4 в ред. Приказа комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 13.05.2026 N 04-34)

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5. Взимание платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления

государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу или МФЦ, составляет не более 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги составляет в ЦСЗН:

при личном обращении заявителя в ЦСЗН - 1 день (в день поступления заявления);

при направлении заявления через МФЦ в ЦСЗН - в день поступления заявления в АИС "Соцзащита" или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни);

при направлении заявления в форме электронного документа посредством ЕПГУ или ПГУ ЛО, при наличии технической возможности - в день поступления заявления в АИС "Межвед ЛО" и(или) АИС "Соцзащита" или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или многофункциональный центр, размещены на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на Едином портале.

Показатели качества и доступности государственной услуги

2.9. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.10. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.1. Для предоставления государственной услуги используются - АИС "Соцзащита", СМЭВ.

2.10.2. При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Предоставление результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.10.3. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО "МФЦ" и уполномоченным органом.

Многофункциональный центр принимает в том числе решение об отказе в приеме запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.4. В многофункциональном центре осуществляется выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги.

2.10.5. Прилагаемые к заявлению документы должны позволять идентифицировать принадлежность документа заявителю, представителю заявителя и отвечать следующим требованиям:

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью ответственного лица и печатью органа (организации), выдавшего документ, либо его правопреемника;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования их содержания.

Документы, написанные на иностранном языке, заверенные печатью на иностранном языке, а также на языках народов Российской Федерации, при отсутствии дублирования на русском языке представляются при условии, что к ним прилагается перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице N 2.

Формы заявления и документов приведены в приложении к настоящему регламенту.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса
о предоставлении государственной услуги и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
и исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или для отказа
в предоставлении государственной услуги**

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является:

непоступление в ЦСЗН ответа на межведомственный запрос:

по истечении 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, при направлении на бумажном носителе посредством почтового отправления;

по истечении 48 часов при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме с момента направления соответствующего запроса ЦСЗН посредством АИС "Соцзащита";

наличие в заявлении и(или) документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации.

Форма уведомления о приостановлении предоставления государственной услуги приведена в приложении 6 раздела V приложения к настоящему регламенту.

2.14. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) Несоответствие лица категориям, имеющим право на специальное транспортное обслуживание в соответствии с пунктом 2 Порядка определения права на дополнительную меру социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде специального транспортного обслуживания, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 11.11.2021 N 711 "О дополнительной мере социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан";

2) Представление заявителем недостоверных сведений, недействительных документов, указанных в таблице N 2, представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с пунктом 3.2.1 Порядка определения права на дополнительную меру социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде специального транспортного обслуживания, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 11 ноября 2021 года N 711, а также в связи с истечением срока предоставления заявителем документов при приостановлении предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 3.5 настоящего регламента.

Форма распоряжения об отсутствии права у гражданина на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан приведена в приложении 3 раздела V приложения к настоящему регламенту.

2.15. Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 раздела IV (Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении государственной услуги) приложения к настоящему регламенту (далее - таблица N 3).

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса (заявления) о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению 1 раздела V приложения к настоящему регламенту и документов;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления государственной услуги;
- 5) принятие решения о праве гражданина на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан по форме согласно приложению 2 раздела V приложения к настоящему регламенту и внесение данных о гражданине в АИС "Соцзащита" или принятие решения об отсутствии права гражданина на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан по форме согласно приложению 3 раздела V приложения к настоящему регламенту;
- 6) предоставление результата государственной услуги.

Профилирование заявителя

3.2. Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом уполномоченного органа и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень категорий (признаков) заявителя.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим регламентом, каждая из которых соответствует одной категории (признаку) предоставления государственной услуги.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице 1 раздела II (Идентификаторы категорий (признаков) заявителей) приложения к настоящему регламенту (далее - таблица N 1).

Прием запроса (заявления) и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3. Состав запроса (заявления) и перечень документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и(или) информации приведены в таблице

№ 2.

3.3.1. В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в уполномоченном органе, многофункциональном центре с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ "Об осуществлении идентификации и(или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 572-ФЗ) (при наличии технической возможности).

При предоставлении государственной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ.

3.3.1.1. Заявление регистрируется в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в ЦСН, в том числе в журнале регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги по определению права на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан и принятых по ним решений по форме согласно приложению 7 раздела V приложения к настоящему регламенту.

3.3.2. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов отсутствуют.

3.3.3. Государственная услуга может быть предоставлена в любом территориальном структурном подразделении ЦСН или территориальном структурном подразделении МФЦ в пределах Ленинградской области по выбору заявителя.

3.3.4. Срок регистрации запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу, или в МФЦ составляет:

при личном обращении заявителя в ЦСН - 1 день (в день поступления заявления);

при направлении заявления через МФЦ в ЦСН - в день поступления заявления в АИС "Соцзащита" или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни);

при направлении заявления в форме электронного документа посредством ЕПГУ или ПГУ ЛО, при наличии технической возможности - в день поступления заявления в АИС "Межвед ЛО" и(или) АИС "Соцзащита" или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

Межведомственное информационное взаимодействие

3.4. ЦСЗН в рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления государственной услуги запрашивает в срок 1 рабочий день со дня регистрации заявления ЦСЗН следующие документы (сведения):

1) в территориальном органе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

сведения об установлении инвалидности, сведения об индивидуальных программах реабилитации и абилитации инвалидов (детей-инвалидов) и о программах реабилитации инвалидов, инвалидность которых наступила вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства);

справку об установлении инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

2) в органах внутренних дел:

сведения о регистрации по месту жительства (по месту пребывания) гражданина Российской Федерации (при отсутствии соответствующей отметки в паспорте гражданина Российской Федерации);

сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации - для лиц, достигших 14-летнего возраста (при первичном обращении либо при изменении паспортных данных);

3) в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния:

сведения о государственной регистрации рождения;

сведения о государственной регистрации перемены имени;

4) в Министерстве обороны Российской Федерации и подведомственных ему учреждениях (при технической реализации):

сведения об участии в специальной военной операции (участник или нет, дата заключения контракта и окончания действия, дата начала участия в специальной военной операции);

удостоверение "Ветеран боевых действий";

сведения о категории участника специальной военной операции (военнослужащий, доброволец, мобилизованный, содействующий выполнению задач специальной военной операции, заключивший контракт с организацией);

5) в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации (при технической реализации) (далее - ЕРН), а при отсутствии сведений в ЕРН - в государственной информационной системе Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере:

сведения о государственной регистрации рождения;

сведения о государственной регистрации заключения брака;

сведения о государственной регистрации смерти;

сведения о государственной регистрации перемены имени;

сведения о государственной регистрации расторжения брака;

сведения о государственной регистрации установления отцовства;

6) в государственной информационной системе Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере:

сведения об опеке и родительских правах;

сведения об установлении (продлении) инвалидности - при отсутствии сведений в АИС "Соцзащита".

При межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме с момента направления соответствующего запроса ЦСЗН посредством АИС "Соцзащита" максимальный срок поступления ответа составляет 48 часов.

(п. 3.4 в ред. Приказа комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 07.08.2026 N 04-68)

3.4.1. Документы (сведения), указанные в пункте 3.4, запрашиваются на бумажном носителе посредством почтового отправления:

в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня поступления ответа об отсутствии запрашиваемых сведений в электронной форме - при невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме;

в срок 1 рабочий день со дня регистрации заявления ЦСЗН - при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса.

При направлении соответствующего запроса на бумажном носителе посредством почтового отправления максимальный срок поступления ответа составляет 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

(п. 3.4.1 в ред. Приказа комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 22.06.2026 N 04-48)

Приостановление предоставления государственной услуги

3.5. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в таблице N 3.

При непоступлении в указанный срок запрашиваемых документов (сведений) должностное лицо ЦСЗН, ответственное за подготовку решения о назначении (об отказе в назначении) государственной услуги, готовит уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги до момента получения запрашиваемых сведений, но не более чем на три месяца, по форме согласно приложению 6 раздела V приложения к настоящему регламенту, согласовывает его и подписывает у руководителя филиала ЦСЗН. Заявитель вправе самостоятельно представить запрашиваемую информацию (документы, сведения).

(в ред. Приказа комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 03.02.2026 N 04-6)

В случае отсутствия в распоряжении органа государственной власти и иной организации информация запрашивается у заявителя.

Подготовка и направление заявителю уведомления с указанием причин приостановления осуществляется в день наступления основания для приостановления.

Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, направляет заявителю уведомление в электронной форме через АИС "Соцзащита".

При поступлении запрашиваемых документов (сведений) рассмотрение документов, принятие решения о назначении (об отказе в назначении) государственной услуги, уведомление заявителя о принятом решении осуществляются в сроки, указанные в пункте 3.6 настоящего регламента.

В случае установления факта наличия в документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации, в день регистрации заявления ЦСЗН уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо представить лично.

ЦСЗН в день установления факта наличия в заявлении неполной информации уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации о необходимости доработки заявления.

Предоставление государственной услуги приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления, полного комплекта документов (копий документов, сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления ЦСЗН представляет доработанное заявление и(или) доработанные документы (сведения).

В случае если при личном обращении за предоставлением государственной услуги через ЦСЗН заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, заявитель обязан представить в ЦСЗН в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления ЦСЗН недостающие документы (сведения).

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления государственной услуги направляет в ЦСЗН (способом, указанным в заявлении) доработанное заявление и(или) доработанные документы (сведения).

При подаче заявления посредством ЕПГУ/ПГУ ЛО (при технической реализации) ЦСЗН в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет заявителю через ЕПГУ/ПГУ ЛО (при технической реализации) уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления ЦСЗН представляет документы (сведения).

В случае если при личном обращении за предоставлением государственной услуги через МФЦ заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, заявитель обязан представить в ЦСЗН в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления ЦСЗН недостающие документы (сведения).

ЦСЗН возобновляет предоставление государственной услуги при наличии следующих оснований:

- а) представление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений;
- б) истечение срока для устранения выявленных нарушений в случае неполучения ЦСЗН

информации от заявителя об устранении нарушений.

Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги

3.6. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице N 3.

Срок предоставления государственной услуги составляет 4 рабочих дня со дня регистрации ЦСЗН заявления и документов, указанных в таблице N 2.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня подачи документов, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

3.7. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги направляется в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения ЦСЗН.

Результат предоставления государственной услуги предоставляется в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов:

1) при личной явке в:

ЦСЗН;

МФЦ;

2) без личной явки:

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Результат предоставления государственной услуги предоставляется по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

(абзац введен Приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 22.06.2026 N 04-48)

Получение дополнительных сведений от заявителя

3.8. Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в пункте 3.4 настоящего регламента, по собственной инициативе.

IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4. Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.

Приложение
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по определению права
на дополнительную меру социальной
поддержки в виде специального
транспортного обслуживания
отдельных категорий граждан

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов комитета по социальной защите населения Ленинградской
области от 03.02.2026 N 04-6, от 22.06.2026 N 04-48, от 07.08.2026 N 04-68)

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

- а) Реестр услуг - федеральная государственная информационная система "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)";
- б) Единый портал, ЕПГУ - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- в) ПГУ ЛО - Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области;
- г) ЦСЗН - Ленинградское областное государственное казенное учреждение "Центр социальной защиты населения";
- д) Комитет - комитет по социальной защите населения Ленинградской области;
- е) АИС "Соцзащита" - государственная информационная система Ленинградской области "Автоматизированная информационная система "Социальная защита Ленинградской области";
- ж) СМЭВ - федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия";
- з) ГБУ ЛО "МФЦ" или МФЦ - Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг";
- и) АИС "Межвед ЛО" - автоматизированная информационная система межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области.

2. Условные обозначения:

- [Все] - документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;
- П(з) - представитель заявителя;
- Л - документы подаются лично;
- О - представляется оригинал документа;
- ЛК - документы подаются через личный кабинет на ПГУ ЛО/ЕПГУ;

К - представляется копия документа, заверенная в установленном законодательством порядке.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица N 1

(в ред. Приказа комитета по социальной защите населения
Ленинградской области от 07.08.2026 N 04-68)

Наименование отдельного признака	Идентификатор
Заявителем является ребенок-инвалид, имеющий ограничение способности к передвижению и нуждающийся в обеспечении техническими средствами реабилитации, перечень которых предусмотрен пунктами 6 и 7 федерального перечня реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 года N 2347-р (далее - федеральный перечень)	А
Заявителем является ребенок-инвалид в возрасте до 7 лет	Б
Заявителем является ребенок-инвалид по зрению	В
Заявителем является ребенок-инвалид, страдающий злокачественными новообразованиями, в том числе злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственной им тканей	Г
Заявителем является несовершеннолетний, перенесший пересадку костного мозга	Д
Заявителем является ребенок-инвалид с 3 или 2 степенью ограничения способности контролировать свое поведение	Е
Заявителем является инвалид, имеющий I группу инвалидности	Ж
Заявителем является инвалид Великой Отечественной войны	З
Заявителем является участник Великой Отечественной войны	И
Заявителем является ветеран боевых действий, имеющий I или II группу инвалидности и относящийся к лицам, указанным в подпункте 1 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах", выполнявший задачи в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года	К
Заявителем является ветеран боевых действий, имеющий I или II группу инвалидности и относящийся к лицам, указанным в подпунктах 1.1, 2.2, 9 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах"	Л
Заявителем является инвалид или ребенок-инвалид, страдающий хронической почечной недостаточностью и нуждающийся по	М

медицинским показаниям в проведении заместительной почечной терапии	
Заявителем является гражданин, страдающий злокачественными новообразованиями III или IV стадии и нуждающийся по медицинским показаниям в проведении химиотерапевтических или радиотерапевтических методов лечения или в оперативном вмешательстве	Н
Заявителем является инвалид, имеющий ограничения способности к передвижению и нуждающийся в обеспечении техническими средствами реабилитации, перечень которых предусмотрен пунктами 6 и 7 федерального перечня	О
Заявителем является инвалид по зрению	П
Заявителем является инвалид I и II групп, имеющий 3-ю степень ограничения способности к трудовой деятельности, признанный инвалидом до 1 января 2010 года без указания срока переосвидетельствования	Р
Заявителем является гражданин старше 80 лет	С
Заявителем является бывший несовершеннолетний узник концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в периоды Второй мировой войны, имеющий II группу инвалидности	Т
Заявителем является гражданин, награжденный знаком "Жителю блокадного Ленинграда"	У
Заявителем является ребенок граждан, погибших (умерших) вследствие выполнения задач в ходе специальной военной операции, из числа призванных на военную службу по частичной мобилизации, военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, в том числе проходивших военную службу по частичной мобилизации, военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, граждан, предусмотренных пунктом 4 статьи 22.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", граждан из числа предусмотренных подпунктом 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах", и имевших место жительства на территории Ленинградской области на дату гибели (смерти) (далее - граждане, погибшие (умершие) вследствие выполнения задач в ходе специальной военной операции), до достижения ими возраста 18 лет либо возраста 23 лет при условии обучения в образовательной организации по очной форме обучения	Ф
Заявителем является ветеран боевых действий, указанных в подпунктах 1, 1.1, 2.2 и 9 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах", выполнявший задачи в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, получивший ранения нижних конечностей и находящийся на амбулаторном лечении, но не имеющий I или II группы инвалидности	Х

Заявителем является участник специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и(или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, являющийся инвалидом, имеющим ограничения способности к передвижению и нуждающийся в обеспечении техническими средствами реабилитации, перечень которых предусмотрен пунктами 6 и 7 федерального перечня	Ц
--	---

**III. Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги**

Таблица N 2

(в ред. Приказа комитета по социальной защите населения
Ленинградской области от 03.02.2026 N 04-6)

N	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А-Ц	Заявление. При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в ЦСЗН или МФЦ необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (в случае идентификации личности гражданина на основании документа, удостоверяющего личность): для заявителя: паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего РФ, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме, утвержденной приказом Министерства внутренних дел России от 16 ноября 2020 года N 773; для представителя заявителя: паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего РФ, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме, утвержденной приказом Министерства внутренних дел России от 16 ноября 2020 года N 773, документы, удостоверяющие личность	О-Л, П(з), ЛК	[Все] ЛК - при наличии технической возможности

		иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца, если представитель является иностранным гражданином (лицом без гражданства, беженцем). Заявление заполняется на основании: - реквизитов документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя; - сведений о месте проживания заявителя; - сведений из свидетельства о рождении гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации в возрасте до 14 лет). Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), свидетельства о рождении несовершеннолетнего (если заявителем является ребенок-инвалид или ребенок, перенесший пересадку костного мозга), сведения о месте проживания заявителя, контактный телефон (при наличии) заявителя (представителя заявителя), реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя заявителя, являются сведениями, вносимыми в заявление в обязательном порядке. Заполненное заявление должно отвечать следующим требованиям: - не допускается использования сокращений и аббревиатур; - сведения, указанные в заявлении, не должны расходиться или противоречить прилагаемым к заявлению документам;		
--	--	---	--	--

		при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в ЦСЗН или МФЦ заявитель (представитель заявителя) расписывается в заявлении в присутствии специалиста ЦСЗН или МФЦ, который в свою очередь удостоверяет факт собственноручной подписи заявителя (представителя заявителя) в заявлении		
2	А-Ц	Представитель заявителя дополнительно представляет один из документов, оформленных в соответствии с действующим законодательством, подтверждающих наличие у представителя права действовать от лица заявителя и определяющих условия и границы реализации права представителя на получение государственной услуги, в том числе: доверенность, удостоверенную нотариально либо должностным лицом местного самоуправления, право которого совершать нотариальные действия установлено Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года N 4462-1, либо консульским должностным лицом, уполномоченным на совершение этих действий; доверенность в простой письменной форме согласно приложениям 4 и 5 раздела V приложения к настоящему регламенту; доверенность, удостоверенную в соответствии с пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации	О, К-Л, П(з), ЛК	Если документы подаются через представителя. ЛК - при наличии технической возможности

		и являющуюся приравненной к нотариальной: доверенности военнослужащих и других лиц, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других военно-лечебных учреждениях, которые удостоверены начальником такого учреждения, его заместителем по медицинской части, а при их отсутствии - старшим или дежурным врачом; доверенности военнослужащих, а в пунктах дислокации воинских частей, соединений, учреждений и военно-учебных заведений, где нет нотариальных контор и других органов, совершающих нотариальные действия, также доверенности работников, членов их семей и членов семей военнослужащих, которые удостоверены командиром (начальником) этих частей, соединений, учреждений или заведений; доверенности лиц, находящихся в местах лишения свободы, которые удостоверены начальником соответствующего места лишения свободы; доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, проживающих в стационарных организациях социального обслуживания, которые удостоверены руководителями (их заместителями) таких организаций		
3	А-Ц	Документы, подтверждающие факт проживания заявителя на территории Ленинградской области (при отсутствии отметки в паспорте): копия решения суда об установлении	О, К-Л, П(з), ЛК	при отсутствии отметки в паспорте ЛК - при наличии технической

		факта проживания на территории Ленинградской области с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом (при отсутствии регистрации по месту жительства на территории Ленинградской области); нотариальное соглашение между родителями об определении места проживания ребенка либо копия решения суда, заверенная судебным органом, подтверждающего факт проживания заявителя с ребенком, с отметкой о дате вступления его в законную силу		возможности
4	Г	Медицинское заключение о наличии злокачественного новообразования лимфоидной, кроветворной и родственной им тканей. Медицинское заключение должно быть оформлено по форме, утвержденной распоряжением комитета по здравоохранению Ленинградской области от 11 декабря 2023 года N 628-о "Об утверждении формы медицинского заключения для предоставления меры дополнительной меры социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан"	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности
5	Д	Медицинское заключение о пересадке костного мозга. Медицинское заключение должно быть оформлено по форме, утвержденной	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности

		распоряжением комитета по здравоохранению Ленинградской области от 11 декабря 2023 года N 628-о "Об утверждении формы медицинского заключения для предоставления меры дополнительной меры социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан"		
6	З	Удостоверение инвалида Великой Отечественной войны	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности
7	И	Удостоверение участника Великой Отечественной войны	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности
8	М	Медицинское заключение о наличии хронической почечной недостаточности и необходимости по медицинским показаниям в проведении заместительной почечной терапии. Медицинское заключение должно быть оформлено по форме, утвержденной распоряжением комитета по здравоохранению Ленинградской области от 11 декабря 2023 года N 628-о "Об утверждении формы медицинского заключения для предоставления меры дополнительной меры социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан"	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности

9	Т	Удостоверение о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности
10	У	Удостоверение к знаку "Жителю блокадного Ленинграда"	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности
11	Н	Медицинское заключение о наличии злокачественного новообразования III или IV стадии и необходимости проведения химиотерапевтических или радиотерапевтических методов лечения или в оперативном вмешательстве. Медицинское заключение предоставляется по форме, утвержденной распоряжением комитета по здравоохранению Ленинградской области от 11 декабря 2023 года N 628-о "Об утверждении формы медицинского заключения для предоставления меры дополнительной меры социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан"	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности
12	Ф	Документ, подтверждающий факт наступления гибели (смерти) гражданина, погибшего (умершего) вследствие выполнения задач в ходе специальной военной операции, выданный	О, К-Л, П(з), ЛК	При получении заявителем единовременной денежной выплаты членам семей

		уполномоченным органом; справка образовательной организации, содержащая сведения об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет по очной форме обучения (при достижении ребенком возраста 18 лет)		участников специальной военной операции, погибших (умерших) вследствие выполнения задач в ходе специальной военной операции, за счет средств регионального бюджета представление справки, указанной в абзаце втором настоящего пункта, не требуется. ЛК - при наличии технической возможности
13	X	Медицинское заключение о наличии ранения нижних конечностей и нахождении на амбулаторном лечении. Медицинское заключение предоставляется по форме, утвержденной распоряжением комитета по здравоохранению Ленинградской области от 11 декабря 2023 года N 628-о "Об утверждении формы медицинского заключения для предоставления меры дополнительной меры социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан". Право на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности

		транспортного обслуживания отдельных категорий граждан для указанной категории граждан устанавливается на срок, указанный в медицинском заключении		
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия при наличии технической возможности				
1	А-Г, Е-З, К-М, О-Р, Т, Ц	Сведения об установлении инвалидности	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности
2	К, Л, Х	Удостоверение ветерана боевых действий	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности
3	К, Л, Х	Справка, подтверждающая прохождение военной службы для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года (представление справки о подтверждении прохождения военной службы гражданином, призванным по частичной мобилизации в Ленинградской области и получившим единовременную денежную выплату за счет средств регионального бюджета, не требуется)	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности
4	Л	Документ, подтверждающий выполнение	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии

		задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года (для ветеранов боевых действий, относящихся к лицам, указанным в подпункте 9 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах")		технической возможности
5	Ц	Справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	О, К-Л, П(з), ЛК	ЛК - при наличии технической возможности

**IV. Исчерпывающий перечень оснований для оснований
для приостановления предоставления государственной услуги,
оснований для отказа в предоставлении государственной услуги**

Таблица N 3

N	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Непоступление в ЦСЗН ответа на межведомственный запрос по истечении 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, при направлении на бумажном носителе посредством почтового отправления	А-Ц
2	Непоступление в ЦСЗН ответа на межведомственный запрос по истечении 48 часов при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме с момента направления соответствующего запроса ЦСЗН посредством АИС "Соцзащита"	А-Ц
3	Наличие в заявлении и(или) документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации	А-Ц
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Несоответствие лица категориям, имеющим право на специальное транспортное обслуживание в соответствии с пунктом 2 Порядка определения права на дополнительную меру социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде специального транспортного обслуживания, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 11.11.2021 N 711 "О дополнительной мере социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан"	А-Ц
2	Представление заявителем недостоверных сведений, недействительных документов, указанных в таблице 2 настоящего регламента, представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с пунктом 3.2.1 Порядка определения права на дополнительную меру социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде специального транспортного обслуживания, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 11 ноября 2021 года N 711, а также в связи с истечением срока предоставления заявителем документов при приостановлении предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 3.5 настоящего регламента	А-Ц

**V. Формы заявления и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги**

Приложение 1

(в ред. Приказа комитета по социальной защите населения
Ленинградской области от 07.08.2026 N 04-68)

Форма

ЛОГКУ "Центр социальной защиты населения"

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

(дата рождения)

(N телефона для связи)

Реквизиты документа, удостоверяющего
личность/свидетельство о рождении для граждан РФ в
возрасте до 14 лет:

серия и номер _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

код подразделения _____

гражданство _____

Реквизиты документа, подтверждающего сведения о месте
регистрации и(или) фактическом проживании заявителя в
Ленинградской области
(в случае отсутствия соответствующих отметок в паспорте
гражданина Российской Федерации):

Адрес регистрации (сведения о фактическом проживании)
заявителя в Ленинградской области:

От

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя)

*(реквизиты документа, подтверждающего полномочия
представителя)*

*(реквизиты документа, удостоверяющего личность
представителя заявителя)*

Заявление

о предоставлении государственной услуги по определению права на дополнительную меру
социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных
категорий граждан

Прошу предоставить мне/несовершеннолетнему гражданину (ребенку)/доверителю

(нужное отметить)

дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного
обслуживания отдельных категорий граждан как

	ребенку-инвалиду, имеющему ограничение способности к передвижению и нуждающемуся в обеспечении техническими средствами реабилитации, перечень которых предусмотрен пунктами 6 и 7 федерального перечня реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2005 N 2347-р (далее - федеральный перечень)
--	---

	ребенку-инвалиду в возрасте до 7 лет
	ребенку-инвалиду по зрению
	ребенку-инвалиду, страдающему злокачественными новообразованиями, в том числе злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственной им тканей
	ребенку, перенесшему пересадку костного мозга
	ребенку-инвалиду с 3 или 2 степенью ограничения способности контролировать свое поведение
	инвалиду, имеющему I группу инвалидности
	инвалиду Великой Отечественной войны
	участнику Великой Отечественной войны
	ветерану боевых действий, имеющему I или II группу инвалидности и относящемуся к лицам, указанным в подпункте 1 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах", выполнявшему задачи в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года
	ветерану боевых действий, имеющему I или II группу инвалидности и относящемуся к лицам, указанным в подпунктах 1.1, 2.2, 9 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах"
	инвалиду/ребенку-инвалиду, страдающему хронической почечной недостаточностью и нуждающемуся по медицинским показаниям в проведении заместительной почечной терапии
	инвалиду, имеющему ограничения способности к передвижению и нуждающемуся в обеспечении техническими средствами реабилитации, перечень которых предусмотрен пунктами 6 и 7 федерального перечня
	инвалиду по зрению
	инвалиду I или II группы, имеющему 3 степень ограничения способности к трудовой деятельности, признанному инвалидом до 1 января 2010 года без указания срока переосвидетельствования
	гражданину, страдающему злокачественными новообразованиями III или IV стадии и нуждающемуся по медицинским показаниям в проведении химиотерапевтических или радиотерапевтических методов лечения или в оперативном вмешательстве
	гражданину старше 80 лет
	бывшему несовершеннолетнему узнику концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в периоды Второй мировой войны, имеющему II группу инвалидности
	гражданину, награжденному знаком "Жителю блокадного Ленинграда"
	ребенку гражданина, погибшего (умершего) вследствие выполнения задач в ходе

	специальной военной операции
	ветеранам боевых действий, указанным в подпунктах 1, 1.1, 2.2 и 9 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах", выполнявшим задачи в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, получившим ранения нижних конечностей и находящимся на амбулаторном лечении, но не имеющим I или II группы инвалидности
	участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и(или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, являющимся инвалидами, имеющими ограничения способности к передвижению и нуждающимися в обеспечении техническими средствами реабилитации, перечень которых предусмотрен пунктами 6 и 7 федерального перечня

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

_____ г.

 (подпись) (ФИО) (дата заполнения заявления)

К заявлению прилагаю:

Наименование документа	Количество документов

Обязуюсь в письменной форме уведомить ЛОГКУ "Центр социальной защиты населения" о наступлении обстоятельств, влияющих на предоставление услуги (перемена места жительства и др.).

 (подпись)

Результат рассмотрения заявления прошу:

	выдать на руки заявителю (представителю заявителя) в филиале ЦСЗН
	выдать на руки в филиале ЦСЗН законному представителю несовершеннолетнего: _____ <i>(указать ФИО законного представителя)</i> _____ документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего: _____ <i>(указать сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего)</i>
	выдать на руки заявителю (представителю заявителя) в МФЦ
	выдать на руки в МФЦ законному представителю несовершеннолетнего <i>(указать ФИО законного представителя)</i> : _____ документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего: _____ <i>(указать сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего)</i>
	направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ ЛО/ЕПГУ <i>(при наличии технической возможности)</i>

Сотрудником _____

(наименование ЦСЗН/МФЦ)

удостоверен факт собственноручной подписи заявителя (представителя заявителя) в заявлении

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заявление и документы в количестве _____ шт. приняты от:
заявителя (представителя заявителя) *(нужное подчеркнуть)*
"___" _____ 20___ года и зарегистрированы в журнале регистрации под N _____.

Специалист _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Расписка-уведомление о приеме заявления и документов для предоставления государственной услуги

Заявление гр. _____

и поименованные в заявлении документы в количестве _____ штук
принял и зарегистрировал " ____ " _____ 20__ г.

Специалист
ЦСЗН/МФЦ

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(в ред. Приказа комитета по социальной защите населения
Ленинградской области от 07.08.2026 N 04-68)

Внутренняя сторона

ЛОГКУ "ЦСЗН"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

о праве гражданина на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан

N

om . . 2.

Признать право гр. _____, _____ г.р.,

Фамилия

Имя

Отчество (при
наличии)

проживающего по адресу:

на бесплатное/с частичной оплатой получение дополнительной меры социальной

(нужное подчеркнуть)

поддержки в виде специального транспортного обслуживания в соответствии с подпунктом _____ пункта 2 Порядка определения права на дополнительную меру социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде специального транспортного обслуживания, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 11.11.2021 N 711 "О дополнительной мере социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан".

Исполнитель:

(наименование должности)

(Ф.И.О., телефон)

М.П.

Руководитель ЛОГКУ "ЦСЗН"

Подпись

ΦΙΟ

Внешняя сторона

Кому:

(Φ.Π.Ο.)

Куда:

(индекс, адрес)

Справочная информация.

Просим о наступлении обстоятельств, влекущих изменения, влияющие на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан (в том числе о месте проживания, группе инвалидности, ограничении в передвижении), своевременно известить ЦСЗН путем представления соответствующих документов.

Тел. клиентской службы филиала Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения" _____

Исполнитель:

_____ (наименование должности)	_____ (Ф.И.О., телефон)
М.П.	
Руководитель ЛОГКУ "ЦСЗН"	
	_____ _____ Подпись Ф.И.О.
Внешняя сторона	
Кому: _____	
(Ф.И.О.)	
Куда: _____	
(индекс, адрес)	

Справочная информация.

Решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалоба подается:

1) при личной явке в филиал Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения";

2) без личной явки:

почтовым отправлением в филиал Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения";

по электронной почте в филиал Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения";

через официальный сайт Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения".

Жалобы на решения, принятые руководителем Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения", подаются в комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

Тел. клиентской службы филиала Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения" _____.

Примерная форма доверенности

ДОВЕРЕННОСТЬ
на получение государственных(ой) услуг(и)

N _____ " ____ " _____ 20__ г.

Я, _____, " ____ " _____ 20__ г.

(Ф.И.О. доверителя полностью)

паспорт серии _____ N _____ выдан _____
" ____ " _____ 20__ г., зарегистрированный(ая) по адресу:

проживающий(ая) по адресу: _____

настоящей доверенностью уполномочиваю социального работника

(наименование учреждения социального обслуживания)

(Ф.И.О. доверенного лица полностью)

" ____ " _____ 20__ года рождения,

паспорт серии _____ N _____ выдан _____

" ____ " _____ 20__ г., зарегистрированного(ую) по адресу:

проживающий(ая) по адресу: _____

в целях получения государственных(ой) услуг(и)

(наименование государственных(ой) услуг(и))

быть моим представителем в ЦСЗН и(или) МФЦ, в связи с чем совершать от моего имени следующие действия:

- подавать от моего имени заявление на получение указанных(ой) государственных(ой) услуг(и) с приложением всех необходимых документов;
- давать согласие на обработку моих персональных данных с целью и в объемах, необходимых для предоставления указанных(ой) государственных(ой) услуг(и);
- получать результат указанных(ой) государственных(ой) услуг(и);
- расписываться за меня и совершать иные действия, связанные с получением указанных(ой) государственных(ой) услуг(и).

Полномочия по настоящей доверенности не могут быть переданы другим лицам.

Доверенность выдана сроком на _____ месяц(ев).

Доверитель _____

(Ф.И.О. доверителя полностью)

(подпись)

Отметка руководителя учреждения социального обслуживания, подтверждающая факт социального обслуживания заявителя социальным работником учреждения социального обслуживания, подпись руководителя и печать учреждения социального обслуживания.

Примерная форма доверенности

ДОВЕРЕННОСТЬ
на получение государственных(ой) услуг(и)
(простая письменная форма)

N _____ " ____ " _____ 20__ г.

Я, _____, " ____ " _____ 20__ г.

(Ф.И.О. доверителя полностью)

паспорт серии _____ N _____ выдан _____

" ____ " _____ 20__ г., зарегистрированный(ая) по адресу:

проживающий(ая) по адресу: _____

настоящей доверенностью уполномочиваю социального работника

(наименование учреждения социального обслуживания)

(Ф.И.О. доверенного лица полностью)

" ____ " _____ 20__ года рождения,

паспорт серии _____ N _____ выдан _____

" ____ " _____ 20__ г., зарегистрированного(ую) по адресу:

проживающий(ая) по адресу: _____

в целях получения государственных(ой) услуг(и)

(наименование государственных(ой) услуг(и))

быть моим представителем в ЦСЗН и(или) МФЦ, в связи с чем совершать от моего имени следующие действия:

- подавать от моего имени заявление на получение указанных(ой) государственных(ой) услуг(и) с приложением всех необходимых документов;
- давать согласие на обработку моих персональных данных с целью и в объемах, необходимых для предоставления указанных(ой) государственных(ой) услуг(и);
- получать результат указанных(ой) государственных(ой) услуг(и);
- расписываться за меня и совершать иные действия, связанные с получением указанных(ой) государственных(ой) услуг(и).

Полномочия по настоящей доверенности не могут быть переданы другим лицам.

Доверенность выдана сроком на _____ месяц(ев).

Доверитель _____

(Ф.И.О. доверителя полностью)

(подпись)

Угловой штамп ЦСЗН

(ФИО заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о приостановлении предоставления государственной услуги

Уважаемый(ая)

(имя, отчество)

В связи с непоступлением ответа на межведомственный запрос, направленный в рамках Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", из

(наименование организации)

по вопросу получения документа (сведений) _____, предоставление государственной услуги по определению права на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан приостановлено.

Информируем, что Вы вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения данного уведомления представить документы, содержащие вышеперечисленные сведения, по собственной инициативе:

- при личной явке в ЦСЗН;
- при личной явке в МФЦ.

При поступлении указанных документов (сведений) в ЦСЗН решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги будет принято и направлено в Ваш адрес в установленные сроки.

Наименование
должности подписанта

(подпись)

/

(ФИО)

Угловой штамп ЦСЗН

(ФИО заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о приостановлении предоставления государственной услуги

Уважаемый(ая)

(имя, отчество)

В связи с наличием в заявлении и(или) документах (сведениях) неполной информации, а именно:

предоставление государственной услуги по определению права на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан приостановлено.

Информируем, что Вы вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения данного уведомления представить исправленное заявление и(или) документы (сведения):

при личной явке в ЦСЗН;

при личной явке в МФЦ.

При поступлении указанных документов (сведений) в ЦСЗН решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги будет принято и направлено в Ваш адрес в установленные сроки.

Наименование
должности подписанта

(подпись)

/

(ФИО)

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги по определению права на дополнительную меру социальной поддержки в виде специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан и принятых по ним решений

N п/п	Дата обращения	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	Год рождения заявителя	Адрес места жительства заявителя	Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя	Основание для принятия решения о праве (об отсутствии права) гражданина на специальное транспортное обслуживание	Дата принятия решения	Принятое решение	Дата внесения сведений в АИС "Социальная защита"	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11